

На основу члана 2. став 3. тачка 7, члана 3. став 1. тачка 7. и члана 9. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 11а, члана 11б, члана 11в, члана 11г, члана 11д, члана 11ђ, члана 11е и члана 11ж Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“ бр. 13/2018 и 66/2018), члана 39. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 - одлука УС, 91/2019 и 91/2019 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 20. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“ бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20. децембра 2021. године, доноси

**ОДЛУКУ**  
**О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**

ДИМНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“  
ДИМИТРОВГРАД, Балканска 30  
ДИМНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“  
ДИМИТРОВГРАД, Балканска 30

ПРИМЉЕНО: ПОЛУЧЕНО			
22.12.2021			
Опш. Ед.	Број Номер	Прилог Приложено	Вредност Стојност
	2910-1/21		

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности управљања, коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта, као и начин плаћања цене услуга коришћења јавних паркиралишта, на територији општине Димитровград (у даљем тексту: општина).

Члан 2.

Комуналну делатност управљање јавним паркиралиштима поварава се ЈП „Комуналац“ Димитровград (у даљем тексту: Предузеће).

Комунална делатност управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди трајно и несметано пружање комуналне услуге корисницима и у складу са одредбама ове Одлуке и да обезбеди прописани обим, врсту и квалитет услуге.

Члан 3.

Предузеће мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и технички капацитет према врсти послова које обавља, и то:

- 1) одржавање јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори);
- 2) организација и вршење контроле и наплате паркирања на јавним паркиралиштима (отворени простори за паркирање односно простори без контролисаног уласка и изласка);
- 3) организација и вршење контроле и наплате паркирања на јавним паркиралиштима (затворени простори за паркирање, односно простори са контролисаним уласком и изласком);
- 4) уклањање непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима у складу са законом којим се уређују комуналне делатности и другим посебним законом (поступање по налогу надлежног органа);
- 5) постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила;
- 6) уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима;
- 7) вршење наплате комуналних услуга (кориснички сервис).

Предузеће мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и минимални технички капацитет, и то:

- једног запосленог са средњим образовањем у трогодишњем или четворогодишњем трајању,
- транспортно-путарско возило за превоз опреме и радника,
- локацију за смештање возила, машина, алата.

Под комплетом алата и опреме у смислу ове Одлуке подразумева се: агрегат, брусилица и бушилица (вибрациона).

#### Члан 4.

Предузеће за послове организације и вршење контроле и наплате паркирања на јавним паркиралиштима (отворени простори за паркирање, односно простори без контролисаног уласка и изласка) мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и минимални технички капацитет, и то:

- једног запосленог са високим образовањем одговарајуће струке,
- једног паркинг контролора на 500 паркинг места по смени, са средњим образовањем у трогодишњем или четворогодишњем трајању,
- један уређај за вршење контроле и наплате на 2 запослена,
- једно софтверско решење за вршење контроле и наплате,
- један рачунар на два запослена,
- један штампач на два запослена,
- један фото-апарат на два запослена,

(Под одговарајућом струком за запослена лица са високим образовањем у смислу обављања послова за комуналну делатност управљање јавним паркиралиштима подразумева се високо образовање на основним академским студијама у обиму од 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету из техничке, природне или друштвене научне области, односно стечено високо образовање првог степена студија у обиму од 180 ЕСПБ бодова, односно на основним студијама у трајању до три године, из техничке, природне или друштвене научне области).

Предузеће за послове организације и вршења контроле и наплате паркирања на јавним паркиралиштима (затворени простори за паркирање односно простори са контролисаним уласком и изласком) мора да има:

1) минималну стручну оспособљеност кадрова, и то једног запосленог по смени, по објекту средњег образовања (у трогодишњем и четворогодишњем трајању);

2) минимални технички капацитет, и то:

- улазну рампу, улазни дистрибутер, излазну рампу, излазни дистрибутер и наплатно место - по једно по објекту;
- софтверско решење за вршење контроле наплате, рачунар и штампач.

Под објектом у смислу обављања послова за комуналну делатност управљање јавним паркиралиштима подразумева се паркиралиште са контролисаним улазом и излазом.

#### Члан 5.

Предузеће за послове уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештања паркираних возила под условима у складу са законом којим се уређују комуналне делатности и другим посебним законом (поступање по налогу надлежног органа) мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и минимални технички капацитет, и то:

- једног запосленог са средњим образовањем (у трогодишњем или четворогодишњем трајању) и положеним возачким испитом Б и Ц категорије;
- једног запосленог са основним образовањем,
- један камион са специјалном надоградњом (дизалица),
- један фото - апарат,
- једну локацију за смештај и издавање возила.

#### Члан 5а.

Предузеће за послове постављања уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и минимални технички капацитет, и то:

- једног запосленог са средњим образовањем (у трогодишњем или четворогодишњем трајању),
- једног запосленог са основним образовањем,
- један уређај за блокаду возила.

Предузеће за послове уклањања, премештања возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине општине којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова и минимални технички капацитет, и то:

- једног запосленог са средњим образовањем (у трогодишњем или четворогодишњем трајању),
- једног запосленог са основним образовањем,
- један уређај за блокаду возила,
- један камион са специјалном надоградњом (дизалица).

#### Члан 5б.

Предузеће за послове вршења наплате комуналних услуга (кориснички сервис) мора да има минималну стручну оспособљеност кадрова, и то:

- једног запосленог по смени, средњег образовања (у трогодишњем или четворогодишњем трајању).

Предузеће за послове вршења наплате комуналних услуга (кориснички сервис) мора да има минимални технички капацитет, и то:

- један кориснички сервис.

#### Члан 6.

Јавна паркиралишта у смислу ове Одлуке су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање моторних возила.

Јавним паркиралиштем, у смислу одредаба ове Одлуке, не сматрају се посебне површине за паркирање моторних возила које у складу са урбанистичко-планским актима припадају одређеном објекту (предузећу, установи, стамбеном објекту, такси стајалишту и др.) и служе искључиво за задовољење потреба станара, односно запослених корисника.

Паркинг зона представља подручје на коме је дозвољено паркирање у тачно одређеном режиму и временском трајању.

#### Члан 6а

Средства за обављање и развој делатности управљања, коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта обезбеђују се из:

- 1) буџета Предузећа,
- 2) буџета општине,
- 3) наменских средстава других нивоа власти,
- 4) других извора у складу са законом.

## II ВРСТЕ ПАРКИРАЛИШТА

#### Члан 7.

Јавним паркиралиштима, у смислу одредаба ове одлуке, сматрају се јавне површине које су уређене за паркирање возила, јавни објекти изграђени за паркирање и гаражирање моторних возила са ограниченим и неограниченим временом трајања паркирања и друге јавне површине које се одреде за паркирање возила.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

#### Члан 8.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге саобраћајне површине посебно обележене за паркирање моторних возила. Општа паркиралишта одређује одељење општинске управе надлежно за послове саобраћаја

#### Члан 9.

Посебна паркиралишта су објекти и површине које су посебно уређене или изграђене за паркирање моторних возила, са дефинисаним улазом и излазом и унутрашњом мрежом комуникација за возила и пешаке искључиво у функцији паркирања.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе и изградњом или постављањем објекта за наплату.

Посебна паркиралишта се изграђују и уређују у складу са одговарајућим урбанистичким планом.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера.

#### Члан 10.

Јавна паркиралишта могу да буду и: стална, привремена и повремена.

Стална паркиралишта су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су јавне саобраћајне површине и посебни простори у непосредној близини објеката у којима се одржавају спортске, културне, уметничке, сајамске и друге приредбе и скупови, за време њиховог трајања, које су посебно одређене и обележене за паркирање возила.

### III КАТЕГОРИЗАЦИЈА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

#### Члан 11.

Јавна паркиралишта се категорису према зонама и дозвољеном времену паркирања.

Општинско веће општине Димитровград, одређује зоне на којима ће се вршити наплата накнаде, на предлог Инспектора за саобраћај и путеве општинске управе.

Општинско веће, на предлог предузећа, утврђује трошкове уклањања возила и то: трошкове поступка, одношења возила, лежарине и друге доспеле трошкове.

Зоне утврђене за наплату су:

#### I Црвена зона:

1. Паркиралиште у улици Балканска (од улице Христо Ботев до улице Нишава 1)
2. Паркиралиште на простору Зорана Ћинђића;

#### II Зелена зона:

1. Паркиралиште у улици Нишава (од улице Балканска до трга Зорана Ћинђића),
2. Паркиралиште у улици Десанке Масксимовић (од улице Београдске до улице Христо Смирненски),
3. Паркиралиште у улици Христо Ботев
4. Паркиралиште у улици Теслина.

#### Члан 12.

Јавна паркиралишта, у зависности од врсте паркиралишта и утврђеног режима коришћења, могу се користити за паркирање: мотоцикала и бицикала са мотором, путничких аутомобила, аутобуса, теретних моторних возила и прикључних возила и путничких возила инвалида.

Аутобуси, теретна моторна возила, прикључна возила и камп приколице, на територији насељеног места Димитровград, могу се паркирати само на посебно одређеним паркиралиштима за ту врсту возила.

#### Члан 13.

Према условима паркирања и погодностима локација, општа паркиралишта разврстана су у две зоне и налазе се дуж улица у централном делу градског језгра.  
Улице у којима се врши наплата паркинга одређене су у члану 11. ове Одлуке.

#### Члан 14.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом (хоризонталном и вертикалном) у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта, поред обележавања из става 1. овог члана, морају имати на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону, категорију возила којима је паркиралиште намењено, начин паркирања и наплате, као и временско ограничење коришћења паркиралишта.

О одржавању и обележавању општих и посебних паркиралишта стара се предузеће које обавља делатност одржавања, коришћења и управљања јавним паркиралиштима.

### IV КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

#### Члан 15.

Јавна паркиралишта, под условима утврђеним овом Одлуком, користе се за паркирање возила правних лица, предузетника и физичких лица (у даљем тексту: корисник).

Корисником јавног паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, сматра се возач или власник возила, ако возач који је паркирао возило није идентификован.

Корисник је дужан да користи јавно паркиралиште у складу са саобраћајном сигнализацијом и ознакама из члана 14. ове Одлуке.

Јавна паркиралишта која су одређена за паркирање одређене врсте возила, могу да се користе само за ту врсту возила.

Изузетно, од става 4. овог члана јавна паркиралишта за паркирање путничких возила могу да се користе и за паркирање мотоцикала.

#### Члан 16.

Паркирањем возила на паркинг месту, корисник прихвата услове прописане овом Одлуком за комуналну услугу коришћења јавног паркиралишта.

#### Члан 17.

Возила хитне помоћи, војске Републике Србије, Полицијске станице Димитровград, ватрогасна возила, службена возила суда, царине, пограничне полиције, Општине Димитровград, возила која врше комуналне услуге, возила Предузећа (које врши наплату паркирања), не плаћају комуналну услугу паркирања за време спровођења службене интервенције.

#### Члан 18.

Предузеће је дужно да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, и потреба одреди паркинг места за возила особа са инвалидитетом.

Особе са инвалидитетом бесплатно користе само паркинг места обележена за ту намену на јавним паркиралиштима.

У категорији возило особа са инвалидитетом може бити само путничко возило са важећом налепницом прописаног изгледа, исправно постављеном, а којом управља, особа са инвалидитетом, без или са технички прилагођеним и атестираним командама за погон и заустављање возила, као и обележено путничко возило којим се особа са инвалидитетом превози од стране другог лица – возача, уз поседовање потврде о издатој налепници од стране надлежне општинске управе.

Категорија учесника у саобраћају из става 3. овог члана је дужна да, на захтев контролора, покаже потврду о издатој налепници од стране надлежне општинске управе.

Возило са прописаном налепницом, а без наведене потврде, нема статус возила инвалидног лица и не може користити овом одлуком прописану бенефицију.

Ограничења времена паркирања утврђених за одређену зону из члана 11. ове одлуке односе се и на лица из става 2. овог члана.

## **Повлашћени корисници**

### **Члан 19.**

Физичка лица, предузетници и правна лица (станари, власници или корисници пословног простора, који се налази у зони наплате паркирања) могу јавна паркиралишта користити под посебним условима у погледу цене услуге и утврђеног времена паркирања као повлашћени корисници, на начин који одреди Предузеће.

Повлашћеним корисницима, из става 1. овог члана, Предузеће издаје повлашћену паркинг карту под условима прописаним Правилником о техничком регулисању саобраћаја на јавним паркиралиштима.

Предузеће није дужно обезбедити континуирано слободно паркинг место корисницима паркиралишта из става 1. овог члана.

Правилник из става 2. овог члана Општинско веће доноси у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, на предлог Одељења надлежног за послове саобраћаја.

## **Резервација паркинг места**

### **Члан 20.**

Предузеће може, под одређеним условима, одобрити резервацију на јавним паркиралиштима. Под резервацијом паркинг места подразумева се коришћење одређеног, посебно обележеног или уређеног паркинг места на јавним паркиралиштима, у временском периоду до годину дана, а најмање за један календарски месец.

Резервацију паркинг места на јавним паркиралиштима могу извршити на основу поднетог захтева: правна лица, предузетници и физичка лица, а под условима прописаним Правилником о коришћењу јавних паркиралишта.

Резервацију паркинг места за правна лица одређује Решењем општинска управа односно орган за послове саобраћаја.

### **Члан 21.**

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику на начин прописан овом Одлуком,
- користи паркинг место у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом, вертикалном и хоризонталном, којом је означено паркинг место,
- до истека плаћеног времена паркирања уклони возило са паркиралишта,
- приликом паркирања возило паркира на једном паркинг месту.

## **У НАПЛАТА ПАРКИРАЊА**

### **Члан 22.**

Корисник јавног паркиралишта плаћа цену за услугу коришћења паркиралишта унапред, куповином паркинг карте или електронским путем, у зависности од времена коришћења паркинг места и зоне у којој се паркиралиште налази.

Изузетно од става 1. овог члана, корисник може платити услугу паркирања накнадно, по налогу за плаћање, на начин и под условима прописаним чланом 25. ове Одлуке.

Предузеће је дужно да има закључен уговор са телекомуникационим оператером који ће пружати услуге плаћања паркирања електронским путем (путем мобилног телефона).

Цена из става 1. овог члана утврђује се ценовником Предузећа на који претходну сагласност даје Општинско веће општине Димитровград.

### **Члан 23.**

На општим паркиралиштима наплата паркирања се врши по започетом сату или у дневном трајању, плаћањем сатне или дневне карте, а под условима прописаним Правилником о коришћењу јавних паркиралишта.

Корисник паркиралишта може се одлучити за плаћање коришћења паркиралишта куповином месечне, тромесечне, полугодишње и годишње карте под условима прописаним Правилником о коришћењу јавних паркиралишта.

#### Члан 24.

Корисник општег паркиралишта се може одредити да услугу паркирања користи по започетом сату или у дневном трајању, куповином и истицањем важеће сатне или доплатне карте односно плаћањем услуге електронским путем.

Корисник који користи услугу паркирања по започетом сату на начин из става 1. овог члана, истеком времена коришћења паркиралишта у зонираном подручју, може наставити коришћење паркинга места под условима који важе за паркирање у дневном трајању и истом се издаје налог за плаћање доплатне карте.

Корисник који је паркирао возило а није се одредио за коришћење услуге паркирања на начин из става 1. овог члана, користи паркинг место под условима који важе за паркирање у дневном трајању и истом се издаје налог за плаћање дневне карте.

#### Члан 25.

Налог за плаћање доплатне паркинга карте издаје овлашћени контролор и уручује га кориснику.

Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возилу, на предњем ветробранском стаклу, уз обавезно фотографисање.

Достављање налога за плаћање доплатне карте на начин из става 2. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинга карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по примљеном налогу ако је платио доплатну паркинга карту у року од осам дана од дана издавања, на начин назначен у налогу за плаћање доплатне карте.

Ако корисник паркиралишта не плати доплатну карту, у року из става 4. овог члана, дужан је осим износа цене доплатне карте, у наредних осам дана, платити и стварне трошкове предузећа и законску затезну камату, на шта ће у налогу бити упозорен.

Ако корисник паркиралишта не поступи у складу са ставом 5. овог члана, предузеће ће покренути принудни поступак наплате потраживања.

#### Члан 26.

Изглед и садржај паркинга карте одређује Предузеће.

Начин коришћења паркинга карте истакнут је на њеној полеђини.

Начин плаћања путем слања СМС поруке регулисан је посебним упутством и истакнут је на одговарајућем знаку.

#### Члан 27.

За коришћење јавног паркиралишта на којима се врши наплата у складу са Правилником корисник је дужан да у возилу поседује важећу паркинга карту или паркирање плати електронским путем, о чему Предузеће води евиденцију.

Корисник општег паркиралишта дужан је да:

- истакне купљену паркинга карту на видном месту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла, како би била у потпуности видљива у поступку контроле овлашћеног лица или плати паркирање електронским путем,
- користи исправно паркинга карту и у њу унесе тачне податке,
- да у СМС поруци унесе тачне податке.

Сматра се да корисник нема важећу паркинга карту уколико не поступи на начин прописан ставом 2. овог члана.

Заустављањем или паркирањем возила на паркинга месту, корисник прихвата прописане услове за коришћење јавног паркиралишта.

Истицањем паркинга карте или уплатом електронским путем, корисник стиче право коришћења паркинга места.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила.

#### Члан 28.

Дистрибуција паркинг карата врши се искључиво у малопродајним објектима - киосцима са којима Предузеће успостави уговорни однос, као и код контролора - инкасаната.

#### Члан 29.

Наплата паркирања врши се сваким радним даном од 07:00-19:00 часова и суботом у временском интервалу од 07:00-15:00 часова.

Недељом и државним празником наплата се не врши.

#### Члан 30.

Време паркирања на одређеним паркинг местима може се ограничити на временски период од 180 минута, што ће бити означено посебним знаком.

На посебним паркиралиштима време коришћења паркиралишта није посебно ограничено.

### **Контрола коришћења општих паркиралишта**

#### Члан 31.

Контролу наплате и исправности коришћења паркиралишта врши овлашћени контролор Предузећа (у даљем тексту: контролор).

Контролор има легитимацију и мора да носи службено одело.

Предузеће одређује изглед и садржину легитимације, као и изглед одела из става 2. овог члана.

### **VI ЗАБРАНЕ**

#### Члан 32.

На паркиралиштима је забрањено:

- паркирање и заустављање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији;
- паркирање и заустављање нерегистрованог возила;
- остављање неисправног, напуштеног или хаварисаног возила;
- паркирање и заустављање возила на паркиралиштима предвиђеним за особе са инвалидитетом, ако возило не поседује одговарајућу ознаку;
- паркирати возило на месту резервисаном за улаз у двориште стамбеног објекта (зграде, куће), на месту означеном посебним знаком на коловозу или паркиралишту у облику "X" и на остављеном простору у зони паркиралишта испред пролаза за пасаж стамбених зграда и испред улаза у дворишта стамбених зграда и гаража;
- заузимање више паркинг места једним возилом;
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности Предузећа;
- вршење услуга поправке или прања возила;
- обављање и других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања као комуналне делатности од општег значаја.

Места означена посебном ознаком на коловозу у облику "X" испред улаза у двориште стамбене зграде могу бити максималне ширине 3м, намењена су искључиво за улаз у двориште и на истима се не може паркирати ни власник ни корисник стамбеног објекта (стана или куће) коме је остављен улаз.

### **VII НАДЗОР**

#### Члан 33.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши Општинско веће општине Димитровград. Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као и над обављањем ове комуналне делатности врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе преко Комуналног инспектора и Инспектора за саобраћај и путеве.



У вршењу инспекцијског надзора, комунални, односно саобраћајни инспектор је овлашћен да:

- 1) нареди извршење обавеза утврђених овом Одлуком и предузимање мера за отклањање недостатака;
- 2) нареди уклањање возила и других ствари;
- 3) предузме друге мере у складу са законом и прописима општине Димитровград.

Када је на јавном паркиралишту возило паркирано, односно остављено супротно забранама из члана 29. ове Одлуке, инспектор ће наложити кориснику да возило одмах уклони.

Уколико се корисник не налази на лицу места или одбије да уклони возило из става 4. овог члана, инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте, под претњом принудног извршења.

Ово решење се уручује или на погодан начин причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено и тиме се сматра да је достављање уредно извршено.

Ако лице из става 4. овог члана не поступи по датом налогу, инспектор ће одредити да се возило или друга ствар уклони о трошку корисника односно власника, на место које је за то одређено.

Изузетно, инспектор ће донети решење за премештање возила са јавних паркиралишта у случајевима када се јавна паркиралишта користе у складу са одредбама ове Одлуке, ако то налаже потреба:

- одржавања јавних манифестација (литије, митинзи, разне поворке), спортских манифестација (маратон и друго),
- обезбеђења трасе кретања дипломатских представника или високих званичника страних држава,
- извођења радова на путу, услед елементарних непогода, више силе и друго.

У случајевима из претходног става овог члана накнаду за премештање возила дужан је да плати организатор или подносилац захтева.

#### Члан 34.

Када инспектор установи повреду одредаба ове Одлуке овлашћен је да:

- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје утврђене овом Одлуком;
- обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

### VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 35.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице ако:

- поступи супротно одредбама члана 15. став 3. и став 4. ове Одлуке;
- не поступи у складу са одредбама члана 19, члана 20, члана 21. и члана 32. ове Одлуке;

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 10.000,00 динара.

#### Члан 36.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће ако не поступи у складу са чланом 14. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара одговорно лице у Предузећу.

#### Члан 37.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобођа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатој прекршајној налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена овлашћени орган доставља надлежном прекршајном суду да изречену новчану казну унесе у регистар и спроведе поступак извршења у складу са овим законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

## **IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 38.**

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима ("Сл. лист града Ниша" бр. 125/2017).

### **Члан 39.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

### *Образложење*

Правни основ за доношење ове Одлуке налази се у члану 2. став 3. тачка 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/2016 и 95/2018), којим је прописано да је управљање јавним паркиралиштима комунална делатност, у члану 3. став 1. тачка 7. којим је прописано да је управљање јавним паркиралиштима услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним овим и другим посебним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга и члана 9. став 3. истог Закона, којим је прописано да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће.

Правни основ се даље налази у члану 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), којим је прописана надлежност Општине да, преко својих органа, у складу с Уставом и законом, уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, док је чланом 32. став 1. тачка 6. истог Закона, прописано да Скупштина општине, у складу са Законом, доноси прописе и друге опште акте.

У члану 11а, члана 11б, члана 11в, члана 11г, члана 11д, члана 11ђ, члана 11е и члана 11ж Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“ бр. 13/2018 и 66/2018), којима су прописани минимални услови које морају да испуне вршиоци комуналних делатности за отпочињање обављања комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима.

Правни основ за доношење ове Одлуке се налази и у члану 39. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 - одлука УС, 91/2019 и 91/2019 - др. закон), којим је прописано да се одлукама Скупштине општине прописују новчане казне само у фиксном износу.

У члану 40. став 1. тачка 20. Статута општине Димитровград ("Службени лист општине Димитровград" бр. 6/2019), којим је прописана надлежност Скупштине општине, да

у складу са законом, уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности.

Број: 06-279/2021-17/14-23  
У Димитровграду, 20. децембра 2021. године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**



ПРЕДСЕДНИК

*Zoran Turub*  
Зоран Туров